

**ООО "РТ МИС"**

**ЕДИНАЯ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА.МИС 3.0**

**(ЕЦП.МИС 3.0)**

Руководство пользователя. Централизованная подсистема "Организация оказания медицинской помощи больным сердечно-сосудистыми заболеваниями". Модуль "Регистр ОНМК" 3.0

## Содержание

<b>1 Введение .....</b>	<b>3</b>
1.1 Область применения .....	3
1.2 Уровень подготовки пользователя .....	3
1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю .....	3
<b>2 Назначение и условия применения .....</b>	<b>4</b>
2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации .....	4
2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации .....	4
2.3 Порядок проверки работоспособности .....	5
<b>3 Подготовка к работе .....</b>	<b>6</b>
3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных .....	6
3.2 Порядок запуска Системы .....	6
<b>4 Модуль "Регистр ОНМК" 3.0 .....</b>	<b>10</b>
4.1 Назначение Регистра ОНМК .....	10
4.2 Работа с Регистром ОНМК .....	10
4.2.1 Описание формы «Регистр ОНМК» .....	10
4.2.2 Добавление пациентов в Регистр ОНМК .....	11
4.2.3 Описание формы «Случай ОНМК» .....	13

## **1 Введение**

### **1.1 Область применения**

Настоящий документ описывает порядок работы с модулем "Регистр ОНМК" 3.0 Единой цифровой платформы МИС 3.0 (далее – "ЕЦП.МИС 3.0", Система) для медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования (далее – ОМС).

### **1.2 Уровень подготовки пользователя**

Пользователи Системы должны обладать квалификацией, обеспечивающей, как минимум:

- базовые навыки работы на персональном компьютере с графическим пользовательским интерфейсом (клавиатура, мышь, управление окнами и приложениями, файловая Система);
- базовые навыки использования стандартной клиентской программы (браузера) в среде Интернета (настройка типовых конфигураций, установка подключений, доступ к веб-сайтам, навигация, формы и другие типовые интерактивные элементы);
- базовые навыки использования стандартной почтовой программы (настройка учетной записи для подключения к существующему почтовому ящику, создание, отправка и получение e-mail).

### **1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю**

Перед началом работы пользователям рекомендуется ознакомиться с положениями данного руководства пользователя в части своих функциональных обязанностей.

## **2 Назначение и условия применения**

### **2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации**

Регистр пациентов с острыми нарушениями мозгового кровообращения (далее – Регистр ОНМК) предназначен для:

- автоматического включения пациента в Регистр ОНМК;
- аккумулярования информации по оказанной пациенту медицинской помощи для каждого случая острого нарушения мозгового кровообращения;
- информирования пользователя об истечении допустимого времени выполнения процедуры ТЛТ, состоянии пациента при поступлении;
- предоставления пользователю рекомендаций по перечню и контрольным срокам исполнения процедур, регламентируемых Стандартом оказания медицинской помощи для диагноза ОНМК;
- контроля выполнения рекомендованных стандартом медицинской помощи процедур и соблюдения сроков их выполнения;
- автоматического исключения пациента из Регистра ОНМК в случае смерти;
- маршрутизации пациентов с ОНМК.

### **2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации**

Доступ к функциональным возможностям и данным модуля реализуется посредством веб-интерфейса. Работа пользователей Системы осуществляется на единой базе данных ЦОД.

Работа в Системе выполняется через автоматизированные рабочие места персонала (в соответствии с местом работы, уровнем прав доступа к функциональным возможностям и данным Системы).

Настройка рабочего места (создание, настройка параметров работы в рамках МО, предоставление учетной записи пользователя) выполняется администратором МО. Настройка общесистемных параметров работы, конфигурация справочников выполняется администратором системы. Описание работы администраторов приведено в документе «Руководство администратора системы».

### **2.3 Порядок проверки работоспособности**

Для проверки работоспособности системы необходимо выполнить следующие действия:

Выполнить авторизацию в Системе и открыть АРМ.

Вызвать любую форму.

При корректном вводе учетных данных должна отобразиться форма выбора МО или АРМ, либо АРМ пользователя. При выполнении действий должно не должно отображаться ошибок, система должна реагировать на запросы пользователя, например, отображать ту или иную форму.

### 3 Подготовка к работе

#### 3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных

Система передается в виде функционирующего комплекса на базе средств вычислительной техники.

Система разворачивается Исполнителем.

Работа в Системе возможна через следующие браузеры (интернет-обозреватели):

- Mozilla Firefox (рекомендуется);
- Google Chrome.

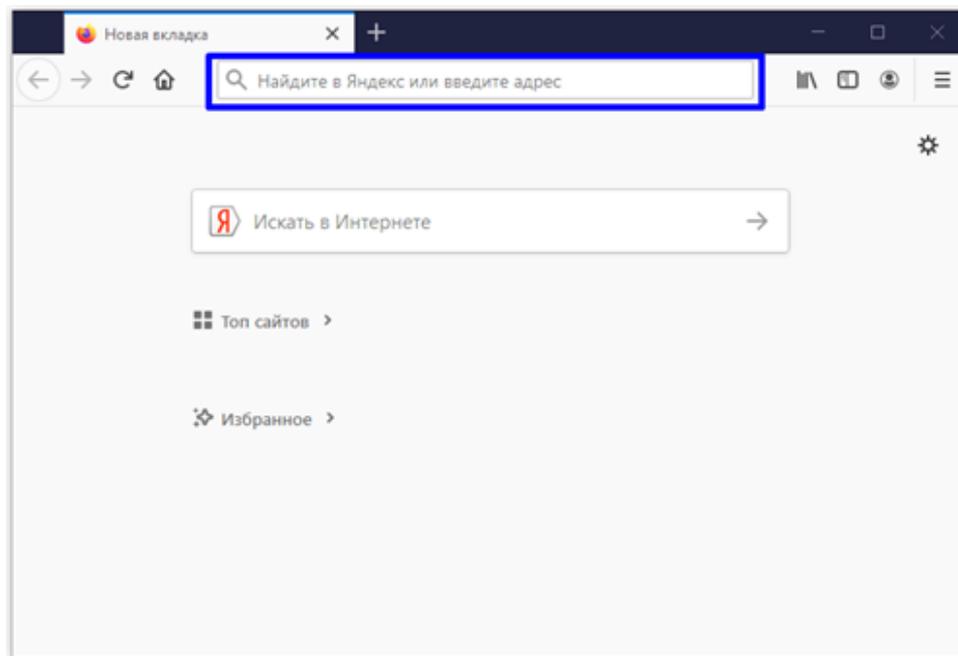
Перед началом работы следует убедиться, что установлена последняя версия браузера.

При необходимости следует обновить браузер.

#### 3.2 Порядок запуска Системы

Для входа в Систему выполните следующие действия:

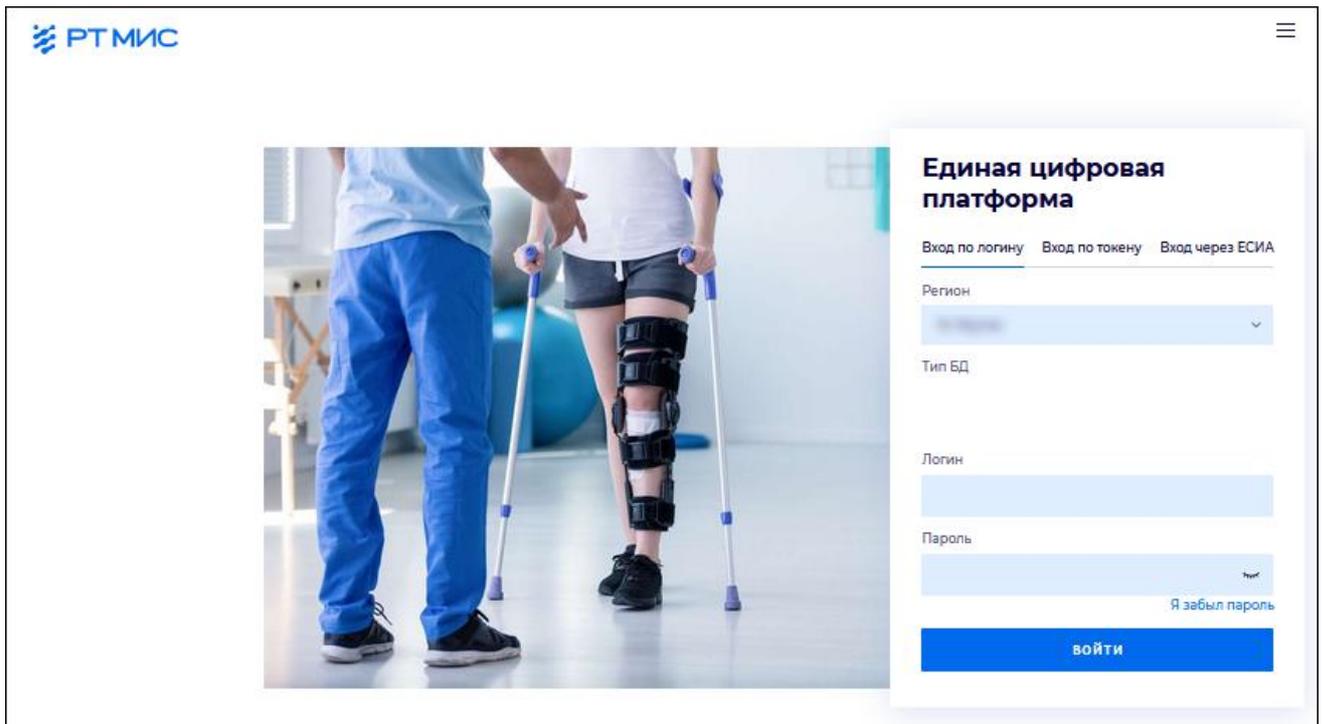
- Запустите браузер. Отобразится окно браузера и домашняя страница.



- Введите в адресной строке обозревателя адрес Системы, нажмите клавишу Enter. Отобразится главная страница Системы.

**Примечание** – Адрес для подключения предоставляется администратором. Если страница Системы установлена в качестве домашней страницы, то она отобразится сразу после запуска браузера.

Для удобства использования рекомендуется добавить адрес Системы в закладки интернет-обозревателя, и/или сделать страницу Системы стартовой страницей.



Авторизация в Системе возможна одним из способов:

- с использованием логина и пароля;
- с помощью ЭП (выбора типа токена и ввод пароля);
- с помощью учетной записи ЕСИА.

1 способ:

- Введите логин учетной записи в поле Имя пользователя (1).
- Введите пароль учетной записи в поле Пароль (2).
- Нажмите кнопку Войти в систему.

2 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход по токену":

## Вход

[Вход по логину](#)   [Вход по токену](#)   [Вход через ЕСИА](#)

Тип токена

AuthApi - eToken ГОСТ

ПИН-код

**ВХОД ПО КАРТЕ**

- Выберите тип токена.
- Введите пароль от ЭП в поле ПИН-код/Сертификат (расположенное ниже поля "Тип токена"). Наименование поля зависит от выбранного типа токена.
- Нажмите кнопку "Вход по карте".

Примечания:

- На компьютере Пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена.
- Предварительно может потребоваться установить сертификаты пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

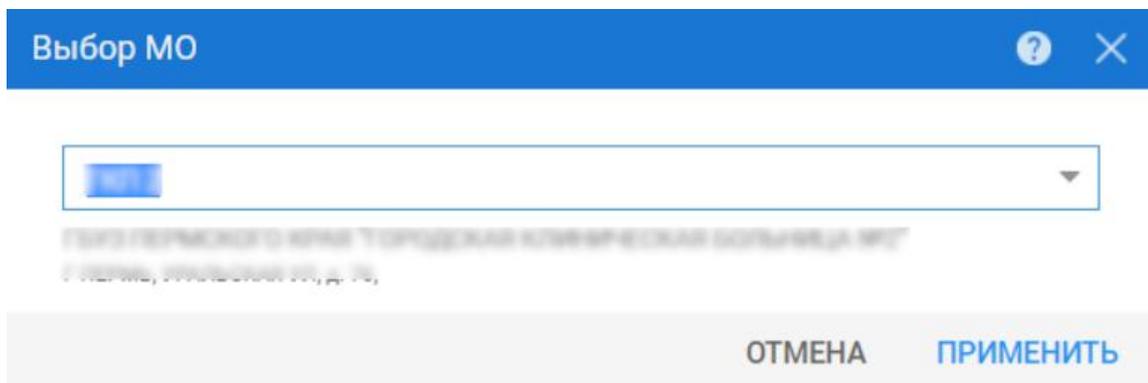
3 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход через ЕСИА". Будет выполнен переход на страницу авторизации через ЕСИА.
- Введите данные для входа, нажмите кнопку Войти.

**Примечание** – Для авторизации через ЕСИА учетная запись пользователя должна быть связана с учетной записью человека в ЕСИА. Учетная запись пользователя должна быть включена в группу "Авторизация через ЕСИА".

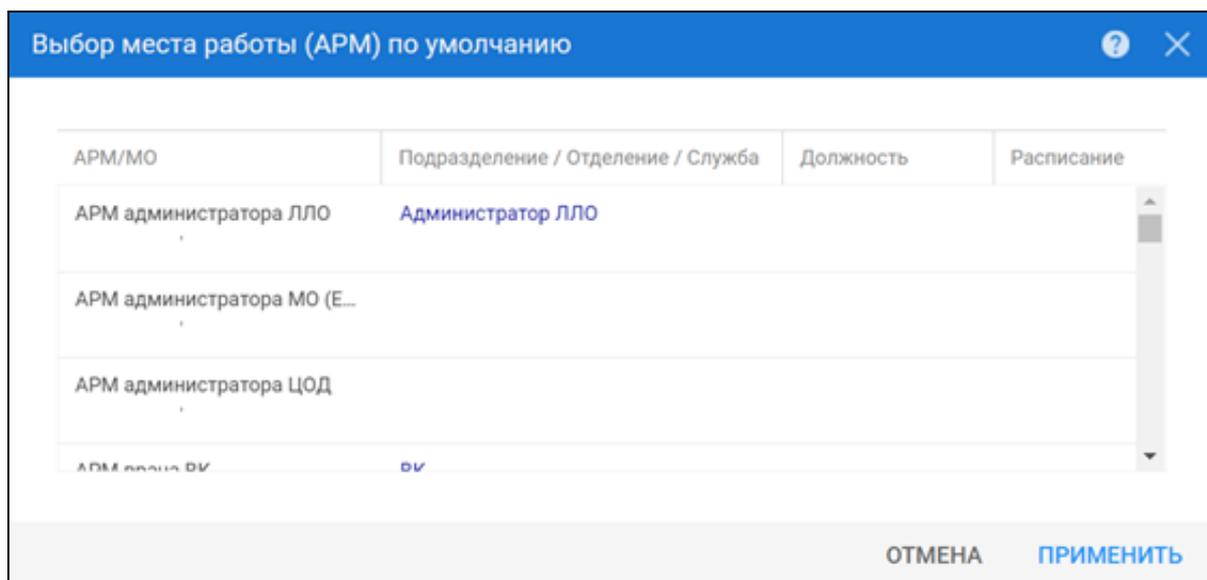
При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

- После авторизации одним из способов отобразится форма выбора МО.



Укажите необходимую МО и нажмите кнопку "Применить".

- Отобразится форма выбора АРМ по умолчанию.



АРМ/МО	Подразделение / Отделение / Служба	Должность	Расписание
АРМ администратора ЛЛО	Администратор ЛЛО		
АРМ администратора МО (Е...			
АРМ администратора ЦОД			
АРМ администратора ВУ	ВУ		

**Примечание** – Форма отображается, если ранее не было выбрано место работы по умолчанию, или при входе была изменена МО. После выбора места работы, указанный АРМ будет загружаться автоматически после авторизации.

Выберите место работы в списке, нажмите кнопку "Применить". Отобразится форма указанного АРМ пользователя.

## 4 Модуль "Регистр ОНМК" 3.0

### 4.1 Назначение Регистра ОНМК

Регистр пациентов с острыми нарушениями мозгового кровообращения (далее – Регистр ОНМК) предназначен для:

- автоматического включения пациента в Регистр ОНМК;
- аккумулярования информации по оказанной пациенту медицинской помощи для каждого случая острого нарушения мозгового кровообращения;
- информирования пользователя об истечении допустимого времени выполнения процедуры ТЛТ, состоянии пациента при поступлении;
- предоставления пользователю рекомендаций по перечню и контрольным срокам исполнения процедур, регламентируемых Стандартом оказания медицинской помощи для диагноза ОНМК;
- контроля выполнения рекомендованных стандартом медицинской помощи процедур и соблюдения сроков их выполнения;
- автоматического исключения пациента из Регистра ОНМК в случае смерти;
- маршрутизации пациентов с ОНМК.

### 4.2 Работа с Регистром ОНМК

#### 4.2.1 Описание формы «Регистр ОНМК»

Работа с Регистром ОНМК осуществляется на форме «Регистр ОНМК».

Фамилия	Имя	Отчество	Возраст	Дата госпит-ии	Время госпит-ии	Время от нач. заб. до госпит-ии	Диагноз	Ранкин при пост...
ТЕСТ	ТЕСТ	ТЕСТ	40	07.06.2021	14:56		G45.0Синдром вертебробазилярной артерия...	

На форме «Регистр ОНМК» присутствуют следующие элементы:

- Панель фильтров – предназначена для поиска пациентов в Регистре ОНМК. Панель фильтров содержит вкладки:
  - «Пациент» - для поиска пациентов по персональным данным: Ф.И.О., дата рождения, возраст, полис ОМС;
  - «Пациент (доп.)» - для поиска пациентов по дополнительным персональным данным: пол, СНИЛС, социальный статус, диспансерное наблюдение, документ, удостоверяющий личность, место работы или учебы;
  - «Прикрепление» - для поиска пациентов по данным о прикреплении к МО;
  - «Адрес» - для поиска пациентов по адресу регистрации;
  - «Льгота» - для поиска пациентов по данным о присвоенных льготах;
  - «Регистр» - для поиска пациентов по данным регистра ОНМК;
  - «Пользователь» - для поиска пациентов по данным о пользователе, который добавил пациента в Регистр ОНМК или изменил запись о пациенте.
- Список пациентов, включенных в регистр ОНМК, в табличном виде;
- Функциональные кнопки:
  - «Просмотреть» - для просмотра выбранной записи о пациенте;
  - «Обновить» - для обновления списка пациентов;
  - «Печать» - для печати выбранной записи, текущей страницы списка или всего списка пациентов в Регистре ОНМК;
  - «Открыть ЭМК» - для просмотра ЭМК выбранного в списке пациента.

#### **4.2.2 Добавление пациентов в Регистр ОНМК**

Группа диагнозов ОНМК по МКБ-10 включает следующие диагнозы (в том числе все уточняющие диагнозы после точки):

- G45 - Преходящие транзиторные церебральные ишемические приступы (атаки) и родственные синдромы (кроме диагнозов подгруппы G45.3);
- G46 - Сосудистые мозговые синдромы при цереброваскулярных болезнях;
- I60 - Субарахноидальное кровоизлияние;
- I61 - Внутримозговое кровоизлияние;
- I62 - Другое нетравматическое внутричерепное кровоизлияние;
- I63 - Инфаркт мозга;
- I64 - Инсульт, не уточненный как кровоизлияние или инфаркт.

Добавление случая ОНМК в Регистр ОНМК осуществляется в автоматическом режиме в одном из следующих случаев:

- при создании учетной формы КВС для пациента с диагнозом ОНМК в приемном отделении стационара. Временем начала случая ОНМК считается время госпитализации;
- при выборе диагноза ОНМК в качестве основного диагноза в движении уже существующей КВС пациента, ранее не имевшего диагноза ОНМК в пределах данной КВС. Временем начала случая ОНМК и временем госпитализации считается время установления диагноза ОНМК в движении;
- в случае, если в КВС уже создана запись о случае ОНМК, но код МКБ-10 диагноза ОНМК изменился, происходит обновление кода МКБ-10 в записи о случае ОНМК, создание нового случая не происходит.

Добавление пациента в Регистр ОНМК осуществляется:

- В случае, если данные пациента отсутствуют в Регистре ОНМК, происходит их добавление. Датой включения пациента в Регистр ОНМК считается дата начала текущего случая ОНМК.
- Добавление нового случая ОНМК при наличии данных пациента в Регистре ОНМК с фиксацией всех известных параметров:
  - Дата и время начала заболевания;
  - Дата и время начала госпитализации;
  - Диагноз;
  - Список оказанных услуг по КВС из перечисленных в Стандарте (КТ, МРТ, ТЛТ и т.д);
  - Состояние пациента по шкале Рэнкин;
  - Уровень сознания (из открытого реанимационного периода, соответствующего текущей КВС, при наличии);
  - Нахождение на ИВЛ (из открытого реанимационного периода, соответствующего текущей КВС, при наличии);
  - Номер КВС;
  - МО госпитализации;
  - Наименование приемного отделения стационара.
- Случаю присваивается признак «Новый», для последующего выделения новых случаев ОНМК цветом в списке случаев в Регистре ОНМК. Признак «Новый» снимается после первого открытия страничной формы случая ОНМК;
- Созданному случаю ОНМК присваивается признак «Активный мониторинг». Признак снимается в двух случаях:
  - при закрытии или удалении соответствующей КВС;

- при обнаружении отсутствия в поле «Основной диагноз» всех движений пациента хотя бы одного диагноза ОНМК. Так же случаю ОНМК присваивается признак «Не подтвержден».

Исключение из Регистра ОНМК происходит в автоматическом режиме при появлении в РМИАС медицинского свидетельства о смерти.

#### 4.2.3 Описание формы «Случай ОНМК»

Форма содержит панель с персональными данными пациента:

- Ф.И.О.;
- Дата рождения;
- Пол;
- Социальный статус;
- СНИЛС;
- Адрес регистрации;
- Адрес проживания;
- Полис (номер полиса);
- Выдан (дата и место выдачи полиса);
- Закрыт (дата закрытия полиса);
- Документ (номер паспорта);
- Выдан (дата и место выдачи паспорта);
- Работа (место работы);
- Должность;
- МО (название МО);
- Участок (номер участка МО);
- Дата прикрепления (дата прикрепления к МО);
- Дата включения в Регистр;
- Дата исключения из Регистра.

Панель содержит функциональные кнопки:

- «Прикрепление» - открывает форму «История прикреплений пациента»;
- «Редактирование» - открывает форму «Человек: Редактирование»;
- «История лечения» - открывает форму «История лечения пациента»;
- «Льготы» - открывает форму «Льготы»;
- «Диспансерное наблюдение» - открывает форму «История диспансерного наблюдения».

ТЕСТ ТЕСТ ТЕСТ, 23.12.1980 (Возраст: 40)

Случай ОНМК

07.06.2021 14:56 (G45.0)

Сведения Реабилитация

МО госпитализации:

Диагноз по МКБ-10: G45.0 Синдром вертебробазилярной артериальной системы

Возраст на начало случая: 40 Дата рождения: 23.12.1980

Дата начала заболевания:   Время до госпитализации:

Дата госпитализации: 07.06.2021 14:56

Дата создания КВС: 07.06.2021 14:57

Отделение:

Лечащий врач:

Телефон МО: 55555555

**Мониторинг состояния пациента**

Рэнкин при поступлении:  NIHSS при поступлении:  ИВЛ:

Рэнкин при выписке:  Уровень сознания:

NIHSS при выписке:

**Консультационные услуги**

Код	Наименование	Дата/Время проведения	Дата/Время внесения
В01.047.001.012	Оказание медицинской помощи врачом-терапевтом (в неотложной фор...	25.06.2021	25.06.2021
В01.047.005.001	Прием (осмотр, консультация) врача-терапевта участкового	26.06.2021	26.06.2021
В01.047.001.002	Комплексный прием (осмотр, консультация) врача-терапевта	24.09.2021	24.09.2021
В02.000.006	Прием (осмотр) акушеркой	29.09.2021	29.09.2021
В01.047.001.012	Оказание медицинской помощи врачом-терапевтом (в неотложной фор...	30.09.2021	01.10.2021

**Операционные услуги**

Код	Наименование	Дата/Время проведения	Дата/Время внесения
-----	--------------	-----------------------	---------------------

Закреть

Каждый новый случай формируется отдельным разделом в левой части формы. Список случаев отображается в обратном хронологическом порядке. Если случай ОНМК относится к удаленной КВС, то в списке он отображается серым цветом.

Наименование раздела соответствует дате начала случая ОНМК, коду диагноза по МКБ-10 в скобках. При выборе записи в правой части отображается информация по случаю ОНМК.

Раздел «Панель данных регистра» содержит следующие компоненты:

- «МО госпитализации» – поле с выпадающим списком, не редактируется.
- «Отделение» – поле с выпадающим списком, не редактируется.
- «Телефон МО» – текстовое поле, не редактируется.
- «Лечащий врач» – поле с выпадающим списком, не редактируется.
- «Диагноз по МКБ10» – текстовое поле, не редактируется.
- «Возраст на начало случая» – текстовое поле, не редактируется.
- «Дата рождения» – текстовое поле, не редактируется.
- «Дата и время начала заболевания» – текстовое поле, не редактируется.
- «Дата и время госпитализации» – текстовое поле, не редактируется.
- «Дата и время внесения информации» (создания записи КВС в РМИАС) – текстовое поле, не редактируется.
- «Время от начала заболевания до госпитализации» – текстовое поле, не редактируется.

Блок «Мониторинг состояния пациента», в котором отражаются показатели состояния здоровья пациента, а также оказанная ему медицинская помощь. Раздел содержит следующую информацию:

- «Рэнкин при поступлении» – текстовое поле, не редактируется.

- «Рэнкин при выписке» – текстовое поле, не редактируется.
- «NIHSS при поступлении» – текстовое поле, не редактируется.
- «NIHSS после проведения ТЛТ» – текстовое поле, не редактируется.
- «NIHSS при выписке» – текстовое поле, не редактируется.
- «Уровень сознания» – текстовое поле, не редактируется (на текущий момент).
- «ИВЛ» – поле типа «флаг» - признак нахождения пациента на ИВЛ (на текущий момент).

Подраздел «Консультационные услуги» представлен в табличном виде, без возможности добавления или изменения. В данный подраздел попадают оказанные пациенту услуги, имеющие атрибут «Консультация». Учитываются услуги, оказанные пациенту в стационаре, начиная с даты госпитализации, в рамках данной КВС или не имеющие привязки к КВС.

Табличная часть имеет следующую структуру:

- «Код услуги»;
- «Наименование услуги»;
- «Дата и время проведения»;
- «Дата и время внесения информации об услуге»;

Подраздел «Операционные услуги» представлен в табличном виде, без возможности добавления или изменения. В данный подраздел попадают оказанные пациенту услуги, имеющие хотя бы один из атрибутов «Операционный блок», «Оперативное лечение». Учитываются услуги, оказанные пациенту в стационаре, начиная с даты госпитализации, в рамках данной КВС или не имеющие привязки к КВС. Строка с услугой ТЛТ выделяется красным цветом и полужирным шрифтом.

Табличная часть имеет следующую структуру:

- «Код услуги»;
- «Наименование услуги»;
- «Дата и время проведения»;
- «Дата и время внесения информации об услуге»;

Подраздел «Общие услуги» представлен в табличном виде, без возможности добавления или изменения. В данный подраздел попадают оказанные пациенту услуги, имеющие хотя бы один из атрибутов: «Лабораторно-диагностическая», «Функционально-диагностическая», «Лучевая», «Для выгрузки в реестр». Учитываются услуги, оказанные пациенту в стационаре, начиная с даты госпитализации, в рамках данной КВС или не имеющие привязки к КВС.

Табличная часть имеет следующую структуру:

- «Код услуги»
- «Наименование услуги»
- «Дата и время проведения»
- «Дата и время внесения информации об услуге».